



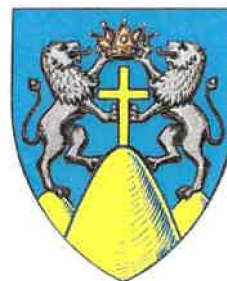
COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA

Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177

e-mail: poiana_stampej@yahoo.com

www.poianastampej.ro

PRIMAR



DISPOZIȚIE

privind desemnarea coordonatorului și grupul de lucru în vederea implementării planului de integritate la nivelul Primăriei comunei Poiana Stampei, județul Suceava

Ing. Mezdrea Viluț - primar al comunei Poiana Stampei, județul Suceava

Având în vedere:

- Referatul nr. 2279 din 13.03.2023 întocmit de secretarul general al comunei.
- Adresele nr. 13221 din 10.02.2023, nr. 21.016 din 21.02.2023 și nr. 28.569 din 13.03.2023 emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Ținând cont de prevederile Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 6 alin.1, alin. 2 și alin. 3 din H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

În temeiul prevederilor art. 155 alin.1, litera "e" și art. 196 alin.1, litera "b" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

DISPUN:

Art. 1. Se desemnează coordonatorul implementării planului de integritate la nivelul comunei Poiana Stampei, județul Suceava, doamna Ivan Alina, având funcția de secretar general al comunei.

Art. 2. Se constituie Grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextul Strategiei naționale anticorupție 2021 – 2025, în următoarea componență:

Nr. crt.	Componența grupului de lucru	Persoana desemnată (Nume, prenume, funcție)	Observații
1	Coordonator pentru implementarea planului de integritate, în contextul S.N.A. 2021 - 2025	Ivan Alina Secretarul general al comunei	Primăria Poiana Stampei
2	Membrii responsabili pentru implementarea planului de integritate, în contextul în contextul S.N.A. 2021 - 2025	Rogojan Mirela Șef Serviciu Finaciar, contabil și administrativ	Primăria Poiana Stampei



COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA

Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177

e-mail: poiana_stampe@yahoo.com

www.poianastampe.ro

PRIMAR



3	Membrii responsabili pentru implementarea planului de integritate, în contextul în contextul S.N.A. 2021 - 2025	Chiforescu Marcela Consilier superior	Primăria Poiana Stampei
---	---	--	-------------------------

Art. 3. Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate exercită, în principal, următoarele atribuții:

- a) Colectarea datelor necesare elaborării listei privind principalele atribuții ale instituției;
- b) Identificarea vulnerabilităților și riscurilor de corupție specifice instituției, precum și a celor privind dezvoltarea și implementarea standardelor de control managerial intern;
- c) Elaborarea raportului de evaluare / reevaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere aferente;
- d) Elaborarea / revizuirea planului de integritate în funcție de măsurile identificate ca remedii pentru riscurile de corupție și vulnerabilitățile instituționale;
- e) Implementarea măsurilor anticorupție prevăzute în Planul de Integritate, în contextul S.N.A. 2021 – 2025, ce țin de competența exclusivă a instituției;
- f) Informarea personalului instituției cu privire la Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025, promovarea eticii și integrității;
- g) Adoptarea măsurilor necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- h) Susținerea și promovarea implementării cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative;
- i) Colectarea datelor și a informațiilor necesare monitorizării, autoevaluării și raportării în contextul S.N.A. 2021 - 2025;
- j) Elaborarea și transmiterea rapoartelor, documentelor conexe și a informațiilor conform condițiilor și termenelor solicitate de către Direcția de Integritate / Secretariatul tehnic al S.N.A. 2021 - 2025;



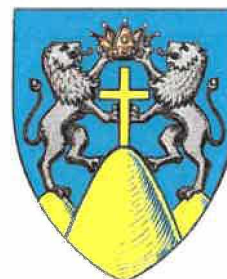
COMUNA POIANA STAMPEI
JUDEȚUL SUCEAVA

Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177

e-mail: poiana_stampej@yahoo.com

www.poianastampej.ro

PRIMAR



- k) Implementarea măsurilor referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- l) Analizarea, fundamentarea măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate și propunerea acestora spre aprobarea conducerii instituției.

Art. 4. Atribuțiile specifice persoanelor desemnate în grupul de lucru, al prezentei dispoziții, se detaliază corespunzător fișelor de post și vor fi aduse la cunoștință celor în drept.

Art. 5. Personalul de conducere și de execuție este obligat să asigure implementarea măsurilor anticorupție necesare, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât să fie menținute la un nivel acceptabil atât probabilitatea de apariție a acestora, cât și impactul resimțit la nivelul activităților.

Art. 6. Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de către Grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul comunei Poiana Stampei, județul Suceava, se va comunica Instituției Prefectului Județul Suceava, pentru controlul de legalitate în termenul prevăzut de lege.

Primarul comunei Poiana Stampei,

Ing. Viluț MEZDREA

Contrasemnează,

Secretarul general al comunei,

Alina IVAN